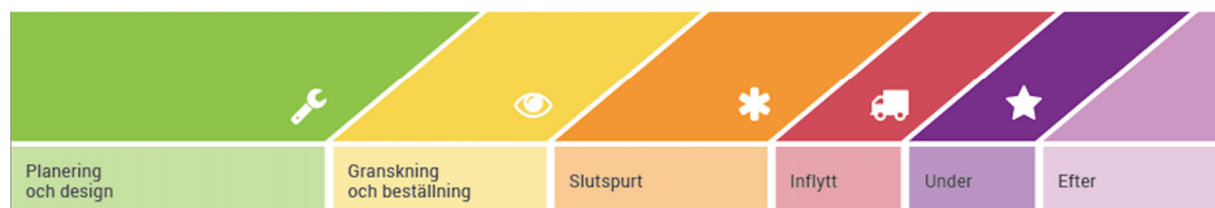


Planeringsguide

Event Planner är Stockholmsmässans digitala verktyg för dig som ska ställa ut på något av våra event. Denna guide hjälper dig att få en översikt över vägen fram till ditt event, så att du inte missar något och slipper strul eller dyra ändringar nära inpå eventet. Guiden beskriver bara en rekommenderad väg fram till eventet, men som vanligt är det bäst att vara ute i så god tid som möjligt. Alla utställare har naturligtvis olika förutsättningar och sätt att förbereda sig för ett event, beroende på erfarenhet, budget, erbjudande etc. Om du anmäler dig nära inpå eventet så hjälper vi dig naturligtvis med allt som fortfarande går att ordna.



Översikt faser

- Planering och design
- Granskning och beställning
- Slutspurt
- Inflytt
- Under eventet
- Efter eventet

1 Planering och design

Planera och sätt mål

För att få den effekt av eventet som du och ditt företag avser är det viktigt att sätta konkreta och mätbara mål. Det kan t ex vara antal besökare i monter per dag eller för hela eventet. Identifiera målen och bestäm hur ni kommer mäta och följa upp resultaten.

Läs och godkänn viktiga regler och bestämmelser

Hallen är en arbetsmiljö som regleras av regler och riktlinjer för att säkerställa en trygg plats för många människor att vistas på. Det finns några viktiga, grundläggande saker som du behöver förhålla dig till vid monterdesignen.

Utforma din monter

Gör det enkelt och välj ett av våra attraktiva monterpaket eller utforma din monter helt på egen hand eller med stöd från oss, våra medarbetare kan ta fram spektakulära montrar helt skräddarsydda för dina behov. Har du redan en färdig monterlösning kan du smidigt komplettera den med produkter och tjänster från oss. Alla möjligheter finns, så du kan vara säker på att det finns en lösning som passar dig.

I Event Planner finner du hela vårt erbjudande som gör eventet smidigare och kundupplevelsen mer proffsig. Om du undrar något kontaktar du självklart Eventservice och får hjälp med dina frågor!

Förbered granskning av din monter

Om du har speciella behov blir det både billigare och mindre stressigt om ni skickar era underlag och tillståndsansökningar till oss i god tid före granskningsfasen. Till exempel:

- vatten, el eller ventilation
- bygga högt eller exponera er på höjden
- brandfarliga arbeten eller konstruktioner

Information till eventets webbplats och app

Berätta om ditt företag på eventwebben och i appen med produktbilder och filmer. Kommunicera direkt med dina intressenter om att de kan träffa ditt företag på eventet.

Bekanta dig med sektionen "Viktiga saker att göra innan eventet" i Event Planner på en gång. Då kommer du i gång snabbt!

2 Granskning och beställning

När denna fas är slut och Slutspurten börjar blir det dyrare att göra ändringar i monterdesignen och att beställa produkter och tjänster. Det är därför viktigt att du inkommer med all relevant information och lägger dina beställningar innan granskningsfasen är slut.

Granskning av er monter

Stockholmsmässan jobbar i denna fas med att kvalitetssäkra alla utställares underlag för monterdesign. Syftet är att säkerställa genomförbarhet och förankra med produktionsteamerna så att eventet lever upp till våra höga krav på kundnöjdhet, säkerhet och kvalitet.

Slutgiltig design och beställning till montern

I denna fas kan du behöva komplettera med mer information eller kontakta dina montergrannar. Nu är det även dags att göra alla beställningar för monterbygget och lägga till de tjänster som maximerar effekten av ert deltagande, som catering, mingel, städning etc.

Planera in och utflytt

Stockholmsmässan kan hjälpa dig med alla transportbehov inför ett event. Vi hämtar, lagrar och skickar gods i anknötning till event hos oss. Eftersom vi finns på plats och samordnar med vår övriga verksamhet är det ett riktigt miljövänligt alternativ.

3 Slutspurt

För att få bästa service från Stockholmsmässan och för att vara säker på att få de produkter och tjänster du behöver – beställ i tid. Om du beställer i god tid före eventet (exakt datum hittar du i Event Planner eller på respektive events webbplats) belönas du med vårt lägsta pris på produkter och tjänster. För beställningar som kommer in i denna fas sker ett prispåslag med 30% på alla produkter och tjänster.

Förberedelser inför inflytt

Se till att allt gods är uppmärkt med Stockholmsmässan, eventets namn, ditt företagsnamn och monternummer. Organisera transport till Stockholmsmässan, gärna i samarbete med vår logistiktjänst som hjälper dig dörr till dörr både tur och retur.

Kommunikation och marknadsföring

Ökad uppmärksamhet och intresse gynnar dig och alla deltagare genom att skapa större trafik till eventet. Använd gärna vår kompetenta pressavdelning. Kommunicera ut din närvaro i sociala medier och i andra kanaler för att öka effekten av din närvaro på mässan.

Arbetsplanering

Vem ska bygga din monter och vem ska arbeta i din monter? Är de registrerade och informerade? Har du registrerat er monterpersonal så att de kan hämta ut ackreditering vid ankomst till Stockholmsmässan?

4&5 Inflytt och Under eventet

Under inflytten och eventet fokuserar Event Planner på att stötta dig med genomförandet av ett fantastiskt event. Du kan beställa tex catering och logistik direkt via mobilen, men de flesta beställningar hanteras via Servicecenter. Notera att på plats-priset är 50% mer än ursprungspriset.

Stäm av att allt du beställt levereras och få enkel tillgång till praktisk information som regler, öppettider och service på plats. Du kan även kontinuerligt följa upp dina inbjudningar och leads i Event Planner under eventet.

6 Efter eventet

Efter eventet kan du följa upp resultat från besökar- och utställarundersökningar och ta del av besökarsiffror. Naturligtvis kan du även anmäla dig till nästa eventtillfälle!